

ПРИКАЗ

01.09.2022 №88.2

**Об организации работы комиссии по
родительскому контролю за организацией
питания обучающихся МКОУ
«Залининская СОШ»**

В целях улучшения качества питания обучающихся МКОУ «Залининская СОШ», повышения эффективности системы контроля качества питания обучающихся, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях", утверждёнными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за ведение работы общественной комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МКОУ «Залининская СОШ» заместителя директора по ВР Сайкову Л.В.
2. Утвердить состав комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МКОУ «Залининская СОШ» (Приложение 1).
3. Утвердить ежегодный план-график мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МКОУ «Залининская СОШ» (Приложение 2).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.И. Рудакова

**Приложение №1 к приказу
№88.2 01.09. 2022**

Состав комиссии по родительскому контролю за организацией питания
обучающихся МКОУ «Залининская СОШ»

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Сайкова Любовь Вячеславна	Заместитель директора по ВР
2.	Творогова Галина Владимировна	Секретарь комиссии, классный руководитель 7А класса
3.	Евдокимова Екатерина Николаевна	Медицинская сестра
4.	Чепикова Кристина Юрьевна	Социальный педагог, ответственный за организацию питания
5.	Мишина Валентина Алексеевна	Член родительского комитета
6.	Талдыкина Ольга Анатольевна	Член родительского комитета
7.	Давыдова Наталья Александровна	Классный руководитель 4А класса
8.	Беспалова Виктория Яковлевна	Обучающаяся 9А класса

**Приложение №2 к приказу
№ 88.2 01.09. 2022**

План-график ежегодных мероприятий по родительскому контролю
за организацией питания обучающихся МКОУ «Залининская СОШ»

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Проверка меню и готовности столовой и пищеблока.	Сентябрь
2.	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции	В течение учебного года
3.	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	В течение учебного года
4.	Использование финансовых средств на питание обучающихся	Октябрь, январь
5.	Организация просветительской работы	В течение учебного года
6.	Анкетирование обучающихся и их родителей по питанию	Ноябрь, апрель
7.	Контроль за качеством питания	В течение учебного года
8.	Проверка табелей питания	В течение учебного года